

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 13»

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ППО  
*М.А. Минакова*  
М.А. Минакова

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ № 13  
Н.А. Боданова  
Приказ № 01/МДОУ № 13  
от 20.08.2024



**Инструкция по пожарной безопасности № 4  
о порядке содержания, осмотра и приведения  
помещений в пожаробезопасное состояние после  
окончания занятий в  
Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 13»**

## **1. Общие положения инструкции**

1.1. Настоящая инструкция о порядке содержания, осмотра и приведения помещений ДОО в пожаробезопасное состояние разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановление Правительства РФ № 1885 от 24.10.2022 г.); Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности» с изменениями от 19 октября 2023 года; требованиями Федерального Закона Российской Федерации № 123-ФЗ от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

1.2. С целью обеспечения пожаробезопасного состояния помещений по окончании рабочего времени выполнение требований настоящей инструкции является обязательным для всех работников детского сада.

1.3. Данную инструкцию о порядке содержания, осмотра и приведения помещений ДОО в пожаробезопасное состояние после окончания занятий необходимо изучить и строго соблюдать всем работникам дошкольной образовательной организации.

1.4. Инструкция содержит сведения о порядке содержания и осмотра помещений, приведения их в пожаробезопасное состояние после завершения работы сотрудниками ДОО.

## **2. Общие пожаробезопасные мероприятия**

2.1. Педагогический, обслуживающий персонал обязаны знать и выполнять правила пожарной безопасности, уметь обращаться с первичными средствами пожаротушения, знать пути и правила эвакуации.

2.2. Администрация ДОО, педагогические работники, обслуживающий персонал несут персональную ответственность за организацию и состояние противопожарной безопасности закрепленных за ними помещений и территорий.

2.3. В целях пожарной безопасности сотрудникам ДОО запрещается:

- использовать неисправную электропроводку и оборудование, использовать бытовые электронагревательные приборы с целью обогрева помещений;

- обертывать электрические лампы бумагой или материей, заклеивать или закрывать на стенах провода обоями, плакатами, картинами, фотографиями, рисунками, стендами и т.д.;

- использовать для устройства освещения телефонные провода;

- при проведении культурно-массовых мероприятий, праздников, утренников, выпускных устраивать фейерверки, зажигать бенгальские огни и свечи, производить шумовые эффекты с помощью петард и других взрывоопасных средств и устройств;

- отогревать замерзшие водопроводные и канализационные трубы, батареи в здании детского сада открытым огнем (факелами, паяльными лампами); отогревание труб производить только с помощью пара, горячей водой или другими безопасными средствами;

- оборудовать в подвальных помещениях ДОО мастерские, склады или подсобки для обработки или хранения огнеопасных жидкостей и веществ, газа;

- преграждать и загромождать пути к средствам пожаротушения (огнетушителям, гидрантам, пожарным щитам);

- хранить на чердаках, на лестничных клетках, под лестницами, в детских комнатах, коридорах, подсобных помещениях горючие материалы;

- строить перегородки и размещать дополнительные помещения, подсобные помещения;

- использовать не по назначению имеющиеся средства пожаротушения;

- сдавать под охрану помещения, не проверенные в противопожарном отношении.

2.4. Коридоры, проходы, основные и запасные выходы из здания ДОО, все лестничные клетки должны в обязательном порядке находиться свободными, незахламленными, не загроможденными. Двери выходов из групповых комнат, музыкального зала, кабинетов для занятий и других помещений должны открываться наружу. Двери тамбуров должны быть обязательно оборудованы самозакрывающимися устройствами.

2.5. Все средства пожаротушения должны быть исправны, заправлены и иметь непросроченный срок годности. Размещение огнетушителей должно быть обозначено на схеме эвакуации и указателями.

2.6. В случае пожара весь персонал дошкольной образовательной организации эвакуируется из здания, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации при пожаре для работников детского сада.

2.7. Ежедневно перед закрытием дошкольной образовательной организации кабинеты администрации, все групповые комнаты, столовая и пищеблок, музыкальный зал, кабинеты для занятий, подсобные помещения ДОО проверяются, электрические сети отключаются и сдаются под охрану сторожу или охраннику с росписью в журнале сдачи.

Ответственный за пожарную безопасность: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

С инструкцией ознакомлен(а)

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
Боданова Н.А.	Заведующий		
Гаряева И.Ю.	Заведующий хозяйством		
Демченко М.Ю.	Воспитатель		
Лукина Л.А.	Делопроизводитель		
Минакова М.А.	Воспитатель		
Никулина Е.А.	Младший воспитатель		
Новоселова Л.Н.	Младший воспитатель		
Полотова А.И.	Воспитатель		
Ралдугина В.С.	Воспитатель		
Рыбина А.И.	Младший воспитатель		
Сидякин Вит.С.	Сторож		
Сидякин Вл.С.	Сторож		
Сидякина Т.С.	Младший воспитатель		
Сосновских Н.С.	Учитель-логопед		
Устинова С.Н.	Воспитатель		
Черемных А.В.	Музыкальный руководитель		
Шашкина И.В.	Повар		