

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 13»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
М.А. Минакова
М.А. Минакова

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 13
Н.А. Боданова
Приказ № 01/МДОУ № 13
от 20.08.2024



**Инструкция по пожарной безопасности № 4
о порядке содержания, осмотра и приведения
помещений в пожаробезопасное состояние после
окончания занятий в
Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад № 13»**

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция о порядке содержания, осмотра и приведения помещений ДОО в пожаробезопасное состояние разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановление Правительства РФ № 1885 от 24.10.2022 г.); Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности» с изменениями от 19 октября 2023 года; требованиями Федерального Закона Российской Федерации № 123-ФЗ от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

1.2. С целью обеспечения пожаробезопасного состояния помещений по окончании рабочего времени выполнение требований настоящей инструкции является обязательным для всех работников детского сада.

1.3. Данную инструкцию о порядке содержания, осмотра и приведения помещений ДОО в пожаробезопасное состояние после окончания занятий необходимо изучить и строго соблюдать всем работникам дошкольной образовательной организации.

1.4. Инструкция содержит сведения о порядке содержания и осмотра помещений, приведения их в пожаробезопасное состояние после завершения работы сотрудниками ДОО.

2. Общие пожаробезопасные мероприятия

2.1. Педагогический, обслуживающий персонал обязаны знать и выполнять правила пожарной безопасности, уметь обращаться с первичными средствами пожаротушения, знать пути и правила эвакуации.

2.2. Администрация ДОО, педагогические работники, обслуживающий персонал несут персональную ответственность за организацию и состояние противопожарной безопасности закрепленных за ними помещений и территорий.

2.3. В целях пожарной безопасности сотрудникам ДОО запрещается:

- использовать неисправную электропроводку и оборудование, использовать бытовые электронагревательные приборы с целью обогрева помещений;

- обертывать электрические лампы бумагой или материей, заклеивать или закрывать на стенах провода обоями, плакатами, картинами, фотографиями, рисунками, стендами и т.д.;

- использовать для устройства освещения телефонные провода;

- при проведении культурно-массовых мероприятий, праздников, утренников, выпускных устраивать фейерверки, зажигать бенгальские огни и свечи, производить шумовые эффекты с помощью петард и других взрывоопасных средств и устройств;

- отогревать замерзшие водопроводные и канализационные трубы, батареи в здании детского сада открытым огнем (факелами, паяльными лампами); отогревание труб производить только с помощью пара, горячей водой или другими безопасными средствами;

- оборудовать в подвальных помещениях ДОО мастерские, склады или подсобки для обработки или хранения огнеопасных жидкостей и веществ, газа;

- преграждать и загромождать пути к средствам пожаротушения (огнетушителям, гидрантам, пожарным щитам);

- хранить на чердаках, на лестничных клетках, под лестницами, в детских комнатах, коридорах, подсобных помещениях горючие материалы;

- строить перегородки и размещать дополнительные помещения, подсобные помещения;

- использовать не по назначению имеющиеся средства пожаротушения;

- сдавать под охрану помещения, не проверенные в противопожарном отношении.

2.4. Коридоры, проходы, основные и запасные выходы из здания ДОО, все лестничные клетки должны в обязательном порядке находиться свободными, незахламленными, не загроможденными. Двери выходов из групповых комнат, музыкального зала, кабинетов для занятий и других помещений должны открываться наружу. Двери тамбуров должны быть обязательно оборудованы самозакрывающимися устройствами.

2.5. Все средства пожаротушения должны быть исправны, заправлены и иметь непросроченный срок годности. Размещение огнетушителей должно быть обозначено на схеме эвакуации и указателями.

2.6. В случае пожара весь персонал дошкольной образовательной организации эвакуируется из здания, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации при пожаре для работников детского сада.

2.7. Ежедневно перед закрытием дошкольной образовательной организации кабинеты администрации, все групповые комнаты, столовая и пищеблок, музыкальный зал, кабинеты для занятий, подсобные помещения ДОО проверяются, электрические сети отключаются и сдаются под охрану сторожу или охраннику с росписью в журнале сдачи.

Ответственный за пожарную безопасность: _____ (_____)

С инструкцией ознакомлен(а)

| ФИО | Должность | Дата | Подпись |
|-----------------|--------------------------|-------------|----------------|
| Боданова Н.А. | Заведующий | | |
| Гаряева И.Ю. | Заведующий хозяйством | | |
| Демченко М.Ю. | Воспитатель | | |
| Лукина Л.А. | Делопроизводитель | | |
| Минакова М.А. | Воспитатель | | |
| Никулина Е.А. | Младший воспитатель | | |
| Новоселова Л.Н. | Младший воспитатель | | |
| Полотова А.И. | Воспитатель | | |
| Ралдугина В.С. | Воспитатель | | |
| Рыбина А.И. | Младший воспитатель | | |
| Сидякин Вит.С. | Сторож | | |
| Сидякин Вл.С. | Сторож | | |
| Сидякина Т.С. | Младший воспитатель | | |
| Сосновских Н.С. | Учитель-логопед | | |
| Устинова С.Н. | Воспитатель | | |
| Черемных А.В. | Музыкальный руководитель | | |
| Шашкина И.В. | Повар | | |